

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
труда и социального
развития Мурманской области
от «16» декабря 2011 № 649

Министр

_____ А.В. Волкова

У С Т А В

Государственного областного бюджетного учреждения социального
обслуживания населения
«Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

СОГЛАСОВАН

письмом Министерства
имущественных отношений
Мурманской области
от 16.12.2011 № 19-05-15/8156-СБ

г. Мурманск
2011 год

1. Общие положения

1.1. Государственное областное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» создано в соответствии с постановлением администрации г. Мурманска от 18.03.1993 № 119 и принято в государственную собственность Мурманской области в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 08.12.2006 № 28-347 постановлением Правительства Мурманской области от 29.12.2006 № 538-ПП.

Государственное областное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» переименовано в Государственное областное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Учреждение) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 12.12.2011 № 626 «О переименовании государственных областных учреждений социального обслуживания системы социальной защиты населения, подведомственных Министерству труда и социального развития Мурманской области».

Учреждение является правопреемником прав и обязанностей государственного областного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения - Государственное областное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

Сокращенное официальное наименование – ГОБУСОН «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

1.3. Почтовый адрес и местонахождение Учреждения: Российская Федерация, 183036, город Мурманск, ул. Старостина, дом 91.

1.4. Юридический адрес Учреждения: Российская Федерация, город Мурманск, ул. Старостина, дом 91.

Обслуживаемая территория: Мурманская область.

1. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки, штамп с полным

наименованием Учреждения, а также другие необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, печати, бланки и штампы, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

2.2. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Мурманской области, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Мурманской области, а также настоящим Уставом.

2.3. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Мурманская область.

От имени Мурманской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет исполнительный орган государственной власти Мурманской области – Министерство труда и социального развития Мурманской области (далее – Учредитель), полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных отношений Мурманской области (далее – Собственник).

Юридический адрес Учредителя: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а (E-mail: mintrudsoc@gov-murman.ru) телефон (815 2) 447-390 факс (815 2) 444-553.

2.5. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента его государственной регистрации.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом.

3.2. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказание несовершеннолетним гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

3.3. Основной целью деятельности Учреждения является удовлетворение потребности населения в доступном и качественном социальном

обслуживании.

3.4. Для достижения цели, указанной в пункте 3.3. настоящего Устава Учреждение осуществляет в соответствии с установленным законодательством основные направления (виды) деятельности:

- оказание индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, медицинской, социальной и правовой помощи несовершеннолетним гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- участие в работе по профилактике безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних, защите их прав;
- временное содержание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, и содействие в их дальнейшем устройстве;
- обеспечение психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации, направленной на оздоровление, коррекцию и развитие личности несовершеннолетних.

3.5. Государственные задания для Учреждения в соответствии с его основными направлениями деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.6. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным направлениям деятельности.

3.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.8. Кроме государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Учреждение осуществляет иные направления деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

3.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.11. Указанные направления деятельности в настоящем Уставе являются исчерпывающими.

3.12. Учреждение не вправе осуществлять ту деятельность, которая не предусмотрена настоящим Уставом.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.4. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

4.5. Учреждение вправе с согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.6. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве учредителя или участника.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), а также субсидии на иные цели;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.
- средства спонсоров и добровольные пожертвования юридических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается

соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

4.14. Собственник и Учредитель не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

4.15. Собственник имущества, вправе изъять излишнее, закрепленное за Учреждением неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению в установленном законодательством порядке.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения строится на основе составляемого Учреждением Плана финансово-хозяйственной деятельности на этапе формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по установленной Учредителем форме, в соответствии с порядком, утвержденным Учредителем.

5.2. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом.

5.3. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

5.4. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.5. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации, граждан;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.
- создавать филиалы и открывать представительства.

5.6. Филиалы Учреждения являются его обособленными подразделениями, статусом юридического лица не обладают, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением Положения.

5.7. Руководители филиалов назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

5.8. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- составлять смету расходов и представлять ее на утверждение Учредителю;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- представлять отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном правовыми актами Учредителя.

- представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими информацию и документы;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10. Контроль и ревизии за деятельностью учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, приказами и распоряжениями Учредителя.

6. Структурные подразделения Учреждения

В составе Учреждения имеются отвечающие предмету, целям и направлениям его деятельности отделения:

- приемное отделение;
- отделение социальной реабилитации;
- отделение психолого-педагогической помощи;
- отделение социально-правовой помощи.

6.1. Приемное отделение предназначено для:

- проведения первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки несовершеннолетних;
- оказания доврачебной помощи (при наличии показаний несовершеннолетние направляются на лечение в стационарное медицинское учреждение);
- проведения диспансеризации несовершеннолетних врачами-специалистами;
- оказания первичной психологической помощи несовершеннолетним;
- изучения особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних;
- разработки индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних.

Приемное отделение осуществляет прием несовершеннолетних круглосуточно.

6. 2. Отделение социальной реабилитации предназначено для:

- обеспечения временного проживания несовершеннолетних на полном государственном обеспечении, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- участия в выявлении и устранении причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- оказания помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;
- оказания социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации;
- обеспечения защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;
- содействия органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;
- уведомления родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

6.3. Отделение психолого-педагогической помощи предназначено для:

- повышения психологической устойчивости и формирования психологической культуры граждан, в первую очередь, в сферах межличностного, семейного и родительского общения;
- помощи гражданам, испытывающим трудности в воспитании детей.

6.4. Отделение социально-правовой помощи предназначено для:

- оказания содействия органам опеки и попечительства в дальнейшем устройстве несовершеннолетних, проживающих в учреждении, в семью, интернатное учреждение, на усыновление, под опеку (попечительство), в приемную семью и т.п. в установленном порядке;
- организации социально-психологической, педагогической, правовой подготовки к приему в семью несовершеннолетних;
- подготовки документов для передачи в семью несовершеннолетних,

доставленных службой перевозки.

6.5. В Учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлениям деятельности.

6.6. Порядок приема, содержания и снятия с социального обслуживания граждан определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области и настоящим Уставом.

7.2. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю.

7.3. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
- осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

7.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

7.5. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения.

7.6. Руководитель действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учредителю, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.7. Руководитель Учреждения обязан обеспечивать:

- выполнение Учреждением государственного задания;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и безопасные условия труда;
- целевое использование субсидий, предоставляемых Учреждению;
- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;
- сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- соблюдение государственных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности Учреждения;
- выполнение требований законодательства по защите сведений конфиденциального характера;
- выполнение приказов, распоряжений, указаний, поручений и других распорядительных документов Учредителя, а также планов организационных и иных мероприятий, утвержденных Учредителем;
- иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

7.8. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование субсидий;
- ненадлежащее использование движимого, а также недвижимого имущества;
- невыполнение установленного Учреждению государственного задания;
- просроченную кредиторскую задолженность, превышающую предельно допустимые значения;
- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

7.9. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8. Трудовой коллектив Учреждения

8.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие в деятельности Учреждения на основе трудового договора (контракта).

8.2. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Ликвидация и реорганизация Учреждения

9.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке,

которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

9.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с настоящим Федеральным законом может быть обращено взыскание.

9.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем, согласовываются с Министерством имущественных отношений Мурманской области и подлежат государственной регистрации.

10.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.
